



# COMUNE DI LATERZA

## Provincia di Taranto

Settore 1 – Corpo di Polizia Locale e Affari Generali  
Servizio 1 – Affari Generali – Servizio Contenzioso  
tel. 099 8297919 e-mail [frigiola@comune.laterza.ta.it](mailto:frigiola@comune.laterza.ta.it) pec. [contenzioso.comunelaterza@pec.rupar.puglia.it](mailto:contenzioso.comunelaterza@pec.rupar.puglia.it)

---

### AVVISO DI SELEZIONE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI

In esecuzione della D.C.C. n. 3 del 23.1.2018 e della determina n. 191 del 23.4.2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.GG. E P.L.  
Servizio Contenzioso

Premesso che il Comune di Laterza è sprovvisto di avvocatura interna, e necessita di avvalersi di avvocati liberi professionisti per assistenza in giudizio;

che nel conferire tali incarichi vanno rispettati i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza;

con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito ma si intende procedere alla formazione di elenco di legali che abbiano manifestato la disponibilità ad accettare incarichi alla condizioni ivi contenute. Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione.

L'Ente si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la presente procedura, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

#### 1- ELENCO

L'elenco è unico e suddiviso nelle sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

**Sezione A - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO**

Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Amministrative: T.A.R. - Consiglio di Stato - Tribunale Regionale e Superiore delle Acque pubbliche.

**Sezione B - CONTENZIOSO CIVILE**

Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Giudice di Pace - Tribunale - Corte di Appello - Cassazione Civile.

**Sezione C - CONTENZIOSO LAVORISTICO**

Assistenza e patrocinio presso Tribunale quale Giudice del lavoro, Corte di Appello - Cassazione Civile.

**Sezione D - CONTENZIOSO PENALE**

Assistenza e patrocinio presso: Tribunale - Corte d'Appello - Cassazione Penale.

**Sezione E – CONTENZIOSO TRIBUTARIO**

L'elenco così formato avrà valore per tutto il 2018 e successivamente sarà soggetto a revisione annuale, mediante aggiornamento, entro il 31 gennaio di ogni anno, previo avviso pubblico ed esame delle istanze all'uopo pervenute.

I nominativi dei professionisti richiedenti, ritenuti idonei, sono inseriti nell'elenco in ordine strettamente alfabetico. L'iscrizione nell'elenco non costituisce, infatti, in alcun modo giudizio di idoneità professionale né graduatoria di merito.



# COMUNE DI LATERZA

## Provincia di Taranto

Settore 1 – Corpo di Polizia Locale e Affari Generali

Servizio 1 – Affari Generali – Servizio Contenzioso

tel. 099 8297919 e-mail [frigiola@comune.laterza.ta.it](mailto:frigiola@comune.laterza.ta.it) pec. [contenzioso.comunelaterza@pec.rupar.puglia.it](mailto:contenzioso.comunelaterza@pec.rupar.puglia.it)

In fase di prima costituzione dell'Elenco, saranno prese in considerazione le candidature presentate, nel rispetto di quanto previsto al successivo art. 3 e seguenti, presentate entro e non oltre il termine perentorio del **14.6.2018**.

### 2 - REQUISITI PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO

Nell'elenco possono essere inseriti i professionisti Avvocati in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- godimento dei diritti civili e politici;
- capacità a contrarre con la P.A.;
- assenza di condanne penali c/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- comprovata esperienza professionale nella difesa di enti locali o altre pubbliche amministrazioni o soggetti privati nelle materie, relativamente alle quali si chiede l'iscrizione: Diritto Amministrativo, Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto del Lavoro e Diritto Tributario da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale.

Non possono essere iscritti nell'Elenco coloro che al momento dell'iscrizione, abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il comune di Laterza.

I professionisti che in costanza di iscrizione nell'Elenco, promuovano giudizi avverso l'Ente o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente, saranno immediatamente cancellati dal predetto Elenco.

### 3 - ISCRIZIONE NELL'ELENCO

**L'iscrizione all'elenco ha luogo su domanda del professionista interessato, con l'indicazione delle sezioni (max 2) dell'elenco a cui chiede di essere iscritto in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum.**

**Non saranno prese in considerazione le domande per la iscrizione in due Sezioni, formulate in una unica istanza.**

La domanda di iscrizione nell'Elenco corredata della documentazione, debitamente sottoscritta, con firma digitale, dovrà essere trasmessa dal professionista esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [comunelaterza@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunelaterza@pec.rupar.puglia.it) riportando la seguente dicitura “Costituzione elenco di avvocati per il conferimento di incarichi legali del Comune di Laterza”.

L'istanza, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) Autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine ai seguenti stati;
- b) l'iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
- c) eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;
- d) l'assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;



# COMUNE DI LATERZA

## Provincia di Taranto

Settore 1 – Corpo di Polizia Locale e Affari Generali

Servizio 1 – Affari Generali – Servizio Contenzioso

tel. 099 8297919 e-mail [frigiola@comune.laterza.ta.it](mailto:frigiola@comune.laterza.ta.it) pec. [contenzioso.comunelaterza@pec.rupar.puglia.it](mailto:contenzioso.comunelaterza@pec.rupar.puglia.it)

- e) di non aver riportato condanne penali e di non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- f) n. codice fiscale e n. partita IVA;
- g) dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Laterza o in conflitto con gli interessi del comune per la durata del rapporto instaurato;
- h) dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel regolamento approvato con D.C.C. n. 3 del 23.1.2018 e del codice di comportamento approvato con D.G.C. n. 129 del 10.12.2013 e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale;
- b) curriculum vitae e professionale, sottoscritto, comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell' Elenco a cui si chiede l'iscrizione;
- c) copia del documento valido d'identità sottoscritto.

L'iscrizione resta subordinata alla verifica delle veridicità di quanto dichiarato, nonché della regolarità contributiva in capo al professionista. Il Comune si riserva in oltre di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione.

Per gli studi associati i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo dovrà riferirsi a ciascun componente.

#### 4 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO

La domanda, redatta preferibilmente utilizzando il "modello A" allegato al presente avviso, oppure redatta in conformità allo stesso, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal professionista.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **14.6.2018** tramite PEC **intestata al richiedente** all'indirizzo [comunelaterza@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunelaterza@pec.rupar.puglia.it)

Si ricorda che la domanda, dovrà essere accompagnata da apposito curriculum vitae professionale redatto secondo il formato europeo, datato e sottoscritto, comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle specifiche materie per il quale viene richiesta l'iscrizione, da copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale e da copia del documento valido d'identità sottoscritto.

L'elenco resterà valido dalla data di approvazione dell'elenco con apposita determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali – Servizio Contenzioso fino alla data di revoca espressa del medesimo, e sarà pubblicato sul sito internet del Comune e sull'Albo Pretorio on line.

I professionisti dovranno comunicare tempestivamente ogni variazione dei requisiti richiesti per l'iscrizione nell'elenco, variazione dei curricula, variazione di sezioni per le quali si è richiesta l'iscrizione, nonché eventuali variazioni di indirizzo e/o contatti indicati nella domanda.



# COMUNE DI LATERZA

## Provincia di Taranto

Settore 1 – Corpo di Polizia Locale e Affari Generali  
Servizio 1 – Affari Generali – Servizio Contenzioso  
tel. 099 8297919 e-mail [frigiola@comune.laterza.ta.it](mailto:frigiola@comune.laterza.ta.it) pec. [contenzioso.comunelaterza@pec.rupar.puglia.it](mailto:contenzioso.comunelaterza@pec.rupar.puglia.it)

---

La domanda e gli allegati dovranno essere contenuti in un'unica mail in formato PDF non modificabile da inviare tramite un indirizzo PEC intestato al professionista interessato alla iscrizione nell'Elenco. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Il Comune di Laterza non assume alcuna responsabilità per l'eventuale dispersione dei dati, per ritardi o disguidi ad essa non imputabili.

L'istanza con allegata documentazione costituente il dossier candidatura, potrà essere presentata a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione del seguente Avviso Pubblico all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Laterza.

L'inserimento nel suddetto Elenco è subordinata all'esito positivo dell'esame della domanda e della completezza della documentazione presentata a corredo della stessa. Sarà data comunicazione a mezzo PEC ai soli professionisti le cui domande siano risultate non ammesse.

A conclusione delle operazioni e della attività istruttoria, sarà adottata apposita determinazione di approvazione delle risultanze con l'inserimento dei professionisti nell'Elenco che, assolve gli obblighi di pubblicità, sarà disponibile sul sito istituzionale del Comune di Laterza nella apposita sezione della Homepage dedicata alla Amministrazione Trasparente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e successivo D.Lgs. n. 97/2016.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, alle verifiche sulla veridicità dei dati autocertificati dai professionisti, operando controlli, anche mediante accertamenti a campione, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, richiedendo ai medesimi la trasmissione dei relativi documenti giustificativi a comprova di quanto dichiarato.

### 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno ammesse le domande:

prive di sottoscrizione digitale; carenti di uno solo dei documenti richiesti; pervenute oltre il termine perentorio suddetto.

### 6 - MODALITA' DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

L'inserimento nell'elenco non comporta per il Comune alcun obbligo di conferire incarichi ai professionisti iscritti.

La decisione in ordine alla necessità di attivarsi e/o resistere in giudizio è assunta dalla Giunta Comunale previa relazione del Responsabile del Settore a cui afferisce la controversia, *rationae materiae*, nella quale sono evidenziate le ragioni sostanziali dell'Ente; la rappresentanza dell'Ente è del Sindaco che firma il mandato al legale.

Il Responsabile del Settore Affari Generali, con propria determinazione, individua il nominativo del professionista a cui affidare l'incarico di patrocinio legale in relazione alla specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico.



# COMUNE DI LATERZA

## Provincia di Taranto

Settore 1 – Corpo di Polizia Locale e Affari Generali  
Servizio 1 – Affari Generali – Servizio Contenzioso  
tel. 099 8297919 e-mail [frigiola@comune.laterza.ta.it](mailto:frigiola@comune.laterza.ta.it) pec. [contenzioso.comunelaterza@pec.rupar.puglia.it](mailto:contenzioso.comunelaterza@pec.rupar.puglia.it)

---

La scelta è fatta a seconda della tipologia del contenzioso, attingendo il nominativo dall'elenco disponibile e nel rispetto dei seguenti principi:

- specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum;
- foro di competenza della causa da affidare;
- casi di consequenzialità (es. gravami) e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto;
- rotazione
- assenza conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense ed al codice integrativo di disciplina dell'ente.

Nel momento in cui il professionista accetta l'incarico, dovrà rilasciare apposita dichiarazione di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune, per la durata del rapporto instaurato e dell'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense e dal codice di comportamento approvato dall'Ente con DGC n. 129 del 10.12.2013 la cui inosservanza sarà causa di risoluzione.

Non possono essere incaricati professionisti che abbiano in corso incarichi contro il Comune per terzi, pubblici o privati, o che, senza giustificato motivo, hanno rinunciato ad altro incarico conferito dallo stesso Comune.

Non possono essere incaricati professionisti che non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati o abbiano un contenzioso con il Comune.

Non possono essere dati di norma incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto o necessiti la costituzione di un collegio. In tali casi, l'atto dovrà essere adeguatamente motivato sotto l'aspetto della necessità e sarà considerato quale incarico unico ai fini del compenso.

Il Comune ha la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti in elenco per giudizi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di altissima specializzazione quali quelle garantite da professionisti di chiara fama, cultori della materia e cattedratici.

### 7 - CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

E' disposta la cancellazione dall'Elenco dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per essere inseriti nell'Elenco;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare un incarico;
- siano, comunque, incorsi in gravi inadempienze su istanza del richiedente.

### 8 - PUBBLICAZIONE

L'elenco dei professionisti del Comune ed il registro degli incarichi sono resi pubblici nelle forme previste dai regolamenti interni e da quelle ritenute più idonee a garantirne la maggiore diffusione.



# COMUNE DI LATERZA

## Provincia di Taranto

Settore 1 – Corpo di Polizia Locale e Affari Generali  
Servizio 1 – Affari Generali – Servizio Contenzioso  
tel. 099 8297919 e-mail [frigiola@comune.laterza.ta.it](mailto:frigiola@comune.laterza.ta.it) pec. [contenzioso.comunelaterza@pec.rupar.puglia.it](mailto:contenzioso.comunelaterza@pec.rupar.puglia.it)

---

Gli incarichi di cui al presente regolamento sono pubblicati, a cura del responsabile dell'Area Segreteria e Affari Generali, sul sito istituzionale - Amministrazione Trasparente - in conformità a quanto previsto dal d.lgs. 33/2013 e comunicati alla funzione pubblica a norma dell'art. 53 e ss. del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.

I dati forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di formazione dell'elenco e dell'eventuale affidamento dell'incarico. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge.

### 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti e raccolti verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici ed informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, da parte del personale del Comune di Laterza per le sole finalità inerenti alla formazione, gestione e tenuta dell'elenco nonché dell'incarico eventualmente conferito, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di iscrizione; un eventuale rifiuto a fornire la documentazione ed i dati richiesti, comporterà l'esclusione dalla procedura stessa.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Laterza.  
Il responsabile del trattamento è il Responsabile Settore P.L. – AA.GG..

### 10 - DISPOSIZIONI FINALI

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi al Servizio Affari Generali – Servizio contenzioso - E mail [frigiola@comune.laterza.ta.it](mailto:frigiola@comune.laterza.ta.it) - Responsabile unico del procedimento: dott. Alessandro FRIGIOLA – Responsabile Settore P.L. – AA.GG. ovvero sig.ra Mele Domenica – e-mail [mele@comune.laterza.ta.it](mailto:mele@comune.laterza.ta.it) – Recapiti telefonici 099 8297919 – 099 8297936.

### 11 - NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni del vigente regolamento comunale (D.C.C. n. 3/2018), oltre alla normativa di settore in vigore.

Laterza, 15.5.2018

Il Responsabile del Settore P.L. – AA.GG.  
Servizio Contenzioso  
f.to Dott. Alessandro FRIGIOLA

f.to Domenica Mele